



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑๐

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ ตามบัญชีโอนและเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ท้ายประกวศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 มิ.ย. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอภูกามยาว จังหวัดปราจีนบุรี

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า...	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ถ้าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบพิเศษสัมคันธ์	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		100,000.00	31,764.00	12,600.00 (-)	19,164.00	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยาวนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือบุติและสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	8,903.82	12,600.00 (+)	21,503.82	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของตนเองหรือทรัพย์สินส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือซื้อวัสดุหรือวัสดุจากบริษัท/โรงงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตรา
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	10,733.00	233.00 (-)	10,500.00	ตามที่ปรากฏตามแผนอัตราค่าจ้างสม 5 (2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน		792,000.00	110,397.00	233.00 (+)	110,630.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		459,240.00	123,130.00	1,900.00 (-)	121,230.00	เงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏตามแผนอัตราค่าจ้างสม 5 (2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		24,000.00	5,142.00	1,900.00 (+)	7,042.00	ตามการถือและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามอัตราเดิม
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		459,240.00	121,230.00	9,660.00 (-)	111,570.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000.00	14,400.00	9,660.00 (+)	24,060.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามการถือและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนการฝึกอบรม และสิ้นแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและดำเนินการตามโครงการความร่วมมือระหว่าง

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	1,054,920.00	300,570.00	27,200.00 (-)	273,370.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นข้าราชการครู พนักงานครู เงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้างท้องถิ่น	1,113,600.00	263,460.00	27,200.00 (+)	290,660.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	250,000.00	97,000.00	7,000.00 (-)	90,000.00	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อการจ้างให้ผู้บริหารของหน่วยงานย่อยได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,113,600.00	290,660.00	7,000.00 (+)	297,660.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าค้ำชดเชย	10,000.00	3,216.00	3,216.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการปฐมนว (open house)
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,113,600.00	297,660.00	3,216.00 (+)	300,876.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าค้ำชดเชย	30,000.00	30,000.00	24,800.00 (-)	5,200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,113,600.00	300,876.00	24,800.00 (+)	325,676.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าค้ำชดเชย	30,000.00	5,200.00	5,200.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	84,000.00	20,645.00	5,200.00 (+)	25,845.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.00	5,024.50	2,000.00 (-)	3,024.50	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	60,000.00	13,776.00	2,000.00 (+)	15,776.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการรายเดือนด้านโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการ

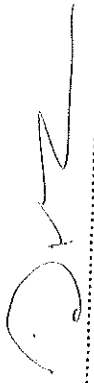
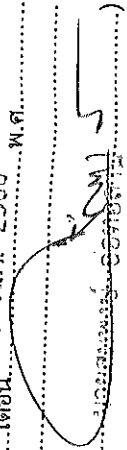
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ ราชการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	8,672.00	3,000.00 (-)	5,672.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ฯ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ ราชการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	12,300.00	3,000.00 (+)	15,300.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียน การฝึกอบรม และสัมมนาบุคลากรท้องถิ่นตาม แผนการศึกษาของกรมสถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น และดำเนินการตาม โครงการความร่วมมือระหว่าง โครงการวิทยุกระจายเสียง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ ราชการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา	400,000.00	302,000.00	300,000.00 (-)	2,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาศักยภาพองค์กร ฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	800,000.00	25,270.00	300,000.00 (+)	325,270.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นรายจ่ายเพื่อการจ้างให้รับจ้างทำ การบางอย่างอย่างใด ซึ่งมีไปในการ ประกอบดูแลแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างและสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้เด็กรับ เลี้ยงที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมิอาจการใช้งาน ไม่แน่นอน
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	800,000.00	59,200.00	20,000.00 (-)	39,200.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นรายจ่ายเพื่อการจ้างให้รับจ้างทำ การบางอย่างอย่างใด ซึ่งมีไปในการ ประกอบดูแลแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างและสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้เด็กรับ เลี้ยงที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมิอาจการใช้งาน ไม่แน่นอน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ ราชการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนเพื่อ เยียวยาฟื้นฟูหลัง	100,000.00	81,498.00	30,000.00 (-)	51,498.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อ เยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติ อุทกภัย ฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	800,000.00	345,270.00	30,000.00 (+)	375,270.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นรายจ่ายเพื่อการจ้างให้รับจ้างทำ การบางอย่างอย่างใด ซึ่งมีไปในการ ประกอบดูแลแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความ รับผิดชอบของผู้รับจ้าง

1. หัวหน้าหน่วยงานกองการศึกษาและวัฒนธรรม, กองสวัสดิการและสิ่งแวดล้อม, สำนักปลัด, กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่
เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอน
และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

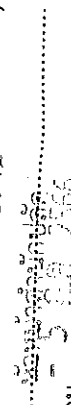

(ลงชื่อ)
(นายแพทย์ ธีระเกียรติ ชาญเชาวน์กุล)
ตำแหน่ง ...
วันที่ พ.ศ.

หน่วยงานโอนเพิ่ม/ลด

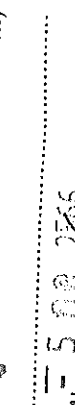
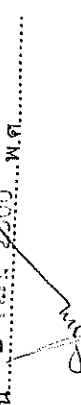
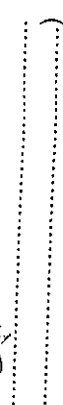
หน่วยงานไอออนเพิ่ม/ลด

(ลงชื่อ) 
 (..... (นายวิฑูรย์ ชานา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 วันที่ ..เดือน - 5 กค 2566 พ.ศ.
 (ลงชื่อ) 

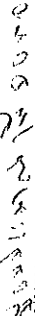
หน่วยงานไอออนเพิ่ม/ลด

ตำแหน่ง 
 วันที่ ..เดือน - 5 กค 2566 พ.ศ.
 (ลงชื่อ) 
 (..... ผู้ชำนาญการอาวุโส.....)

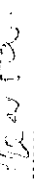
หน่วยงานไอออนเพิ่ม/ลด

ตำแหน่ง 
 วันที่ ..เดือน - 5 กค 2566 พ.ศ.
 (ลงชื่อ) 
 ตำแหน่ง 

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 



วันที่ ..เดือน - 5 กค 2566 พ.ศ.