



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ตามบัญชีโอนและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพรประสิทธิ์ หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566 เดือน พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอภูกามยาว จังหวัดปราจีนบุรี
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	800,000.00	375,270.00	245,000.00 (-)	130,270.00	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อการจ้างให้รับจ้างทำ การอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้ในการประกอบ อุตสาหกรรม ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่าง ใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการรถจักรยานยนต์ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		800,000.00	108,541.10	245,000.00 (+)	353,541.10	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กร บริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร รั้ว ประตู ระบบประปา ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบเสียง ตามสาย ระบบเสียง ไร้สาย หอกระจายข่าว สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าและอื่นๆ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	18,624.00	18,624.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชการส่วนราชการและราชการส่วนท้องถิ่น เช่นค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเดินทาง ค่าตอบแทนในการใช้สอยที่ดิน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้ ที่สามารถใช้จ่ายได้

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	คำนำรังรักษ์และ ข้อสมมุติ		800,000.00	353,541.10	18,624.00 (+)	372,165.10	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบเสียงตามสาย ระบบเสียงไร้สาย หอกระจายข่าว สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าและอื่นๆ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	5,600.00	5,600.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนการฝึกอบรมและสัมมนาบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และดำเนินการตามโครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้ที่สามารถใช้จ่ายได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	คำนำรังรักษ์และ ข้อสมมุติ		800,000.00	372,165.10	5,600.00 (+)	377,765.10	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบเสียงตามสาย ระบบเสียงไร้สาย หอกระจายข่าว สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าและอื่นๆ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัดยานพาหนะและ ขนส่ง		50,000.00	22,830.70	14,000.00 (-)	8,830.70	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง ฟันกรืองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง สัญญาณ ไฟกระพริบ สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจรและอื่นๆ

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	800,000.00	377,765.10	14,000.00 (+)	391,765.10	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบเสียงตามสาย ระบบเสียงโสต หอกระจายข่าว สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าและอื่นๆ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น	30,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีการใช้งานในยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	800,000.00	391,765.10	10,000.00 (+)	401,765.10	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนน อาคาร วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ระบบเสียงตามสาย ระบบเสียงโสต หอกระจายข่าว สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าและอื่นๆ ฯลฯ
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	246,000.00	75,500.00	59,500.00 (-)	16,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้เอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วแล้วมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนคนทั้ง 12 เดือน

แผนงาน/งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพผู้สูงอายุ		17,800,000.00	1,278,900.00	59,500.00 (+)	1,338,400.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เงินได้ในส่วนของเงินเพิ่มเพื่อการปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ
แผนงาน/งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		900,090.00	305,890.00	223,200.00 (-)	82,690.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ไฟไหม้ การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น

แผนงาน	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีงผู้สูงอายุ		17,800,000.00	1,338,400.00	223,200.00 (+)	1,561,600.00	ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของผู้เพิ่มเดิมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป สถิติและวิชาการ	งานวางแผน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,040,000.00	214,380.00	47,500.00 (-)	166,880.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นในปีปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสมัย (2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

แผนงานงบกลาง งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพความพิการ	6,200,000.00	468,600.00	47,500.00 (+)	516,100.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้ก่อนการ ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ จนและ 800 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จนและ 1,000 บาท ต่อเดือน ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของผู้เงินเพิ่มเติมต้องมีการ ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป สวัสดิการและวิชาการ	งบกลาง	งบกลาง	226,680.00	44,523.00	7,100.00 (-)	37,423.00	การถือและพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน อัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสนปี (2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

แผนงานงบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพความพิการ	6,200,000.00	516,100.00	7,100.00 (+)	523,200.00	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิติดหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำ กว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมท้องถิ่น ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินลงกระทรวงเพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,089,760.00	827,323.00	360,000.00 (-)	467,323.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินปี รับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแนบ อัตราค่าจ้างสามัญ (2564-2566) และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า	1,100,000.00	65,306.50	360,000.00 (+)	425,306.50	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ไฟฟ้า 1. ค่าไฟฟ้าสำหรับทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล ค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนองค์การบริหาร ส่วนตำบลรับผิดชอบ 2. ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า 2 สถานี คือ สถานีบ้านท่าข่อย หมู่ 14 และสถานี บ้านวังขอน หมู่ 10

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน	รายละเอียดเกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน/โครงการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ โรงเรียนผู้สูงอายุ	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุตำบลเมืองเก่าโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
แผนงาน บริการงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,100,000.00	425,306.50	30,000.00 (+)	455,306.50	ตั้งงบประมาณไว้ในพื้นพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ไฟฟ้า 1. ค่าไฟฟ้าสำหรับทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล ค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนท้องถิ่นการบริหาร ส่วนตำบลรับผิดชอบ 2. ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า 2 สถานี คือ สถานีบ้านทรายน้อย หมู่ 14 และสถานี บ้านวังขอน หมู่ 10
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน	รายละเอียดเกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน/โครงการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนด้าน การส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	30,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานใน การดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการ ส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถ นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น หรือ ผู้ที่อยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงการเกิดอีกด้วยที่ ไม่เข้าข่ายกับข้อนี้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า	1,100,000.00	455,306.50	15,000.00 (+)	470,306.50	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า
								1. ค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ 2. ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า 2 สถานี คือ สถานีบ้านท่าซอ หมู่ 14 และสถานีบ้านวังขอน หมู่ 10
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายงานเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายงาน รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ฝึกอบรมป้องกัน เด็กจมน้ำ	604.00	600.00 (-)	4.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	คำตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	20,000.00	6,410.00	600.00 (+)	7,010.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายงานเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายงาน รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน และดูแลสุขภาพ จากภัย ธรรมชาติไม่ เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและดูแล สุขภาพจากภัย ฝุ่นละออง (PM 2.5) ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ฯลฯ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	200,000.00	5,668.00	30,000.00 (+)	35,668.00	ตั้งงบประมาณไว้ในแผนพอ / เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ในอันสั้นเปลี่ยนแปลง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หนังสือ ปากกา ดินสอ ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว แบบพิมพ์ ตรายาง คำพันทนดอกไม้ ไม้ พาน ประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวย ดอกไม้ พวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลัย สำหรับวางบนเสาหรือใช้ในการ การจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติใน วโรกาสต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000.00	37,512.40	10,000.00 (-)	27,512.40	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานในอันสั้นเปลี่ยนแปลง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายการเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	700,000.00	30,495.35	10,000.00 (+)	40,495.35	ตั้งงบประมาณไว้ในแผนพอ / เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเพื่อการจ้างให้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีขึ้นเป็นการประกอบเปลี่ยนแปลง ต่อ เติมตามขั้นหรือลี้กก่อสร้างอย่างใดและอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยสมหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้าง เหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก งานดูแล ต้นไม้และสนามหญ้า และสวนหย่อม บริการ จัดการฝึกอบรม ค่าจัดห้องพักผ่อน บ้าน ปลอก หมอน ผ้าปูที่นอน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด อาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด บริการรักษาความปลอดภัย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่า รถยนต์ ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าเช่ารถพยาบาล ค่า สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ จ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดห้ประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินคดีต้นคำพิพากษา ค่าบริการ ปรับปรุงเว็บไซต์ (www.muangkeo.go.th) เพื่อใช้เป็นคำจัดซื้อจัดจ้าง รวบรวม เพื่อให้บริการ หรือตามปกติมิใช่ลักษณะโดยสภาพไม่ เป็นงาน สิ่งปลูกสร้าง หรือเปลี่ยนแปลงภาพ ไป ในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	27,548.00	10,000.00 (-)	17,548.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายการเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายการเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	700,000.00	40,495.35	10,000.00 (+)	50,495.35	ตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเพื่อการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการซ่อมแซม อย่างใด ซึ่งใช้ในการประกอบติดตั้งและอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้าง แนะนำบริการป้องกันและกำจัดปลวก งานดูแล ต้นไม้และสวนหย่อม และสวนหย่อม บริการ จัดการฝึกอบรม ค่าซักฟอกผ้าปูที่นอน ค่าจ้าง ทำความสะอาดสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมา บริการรักษาความปลอดภัย ค่าเช่ารถยก ค่าเช่า รถยนต์ ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ค่าเช่า โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดหาประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการ ปรับปรุงเว็บไซต์ (www.muangkaeo.go.th) ค่าเช่าอายุโดเมน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าเช่า ข้อมูลและค่ารักษาระบบ ค่าวางท่อประปา ค่า ติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่า ปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ และอื่นๆ ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		100,000.00	25,632.40	20,000.00 (-)	5,632.40	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีการใช้ภายในระยะเวลาสั้นเปลี่ยน เช่น หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง สัญญาณ ไฟกระพริบ สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน กรวย จราจรและอื่นๆ ฯลฯ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายการเพื่อให้งบบริการ	รายการเพื่อให้งบบริการ	700,000.00	50,495.35	20,000.00 (+)	70,495.35	รายละเอียดของงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 รายจ่ายเพื่อการจ้างให้รับจ้างทำกรออย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมความถี่หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่นค่าจ้างเอกสาร ค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าที่พักคนงาน ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก งานดูแลต้นไม้และสวนหญ้า และสวนหย่อม บริการจัดการผักตบชวา ค่าชักฟอกผ้าปูที่นอน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าเช่ารถยกเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์ ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าสำรวจความถี่ของไฟในการให้บริการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการปรับปรุงเว็บไซต์ (www.muangkao.go.th) ค่าต่ออายุโดเมน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าเชื่อมต่อข้อมูลและค่าบริการระบบ ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณผ่านดาวเทียมและเครื่องเล่น
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายการเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	500,000.00	183,673.90	30,745.00 (-)	152,928.90	โครงการรณรงค์ ป้องกันโรค ไข้เลือดออก เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ คำขวัญ และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

แผนงานและชื่องาน	งานบริหารจัดการ ฝ่ายและสิ่งปลูกสร้าง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	285,600.00	23,255.00	30,745.00 (+)	54,000.00	จึงงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตราค่าจ้าง สามปี(2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการสืบเชื้อต่อ สภาพตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดปทุมธานี เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อ สุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564
------------------	---	------------------------------------	-----------	------------------------------------	------------	-----------	---------------	-----------	---

1. สำนักปลัด/กองช่าง/กองสาธารณสุขฯเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มโอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกระทรวงมหาดไทยเปลี่ยนแปลงแก้ไขและแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบ 26 การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

สำนักปลัด (ลงชื่อ)

นายสมพงษ์ ออทอง

(.....หัวหน้าสำนักปลัด.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

กองช่าง

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ ฤทธิ)

(.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

กองสาธารณสุขฯ

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ขานา)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

